



第四节 提案工作质量年

房山区五届政协于2005年开展了“提案工作质量年”活动。此项活动围绕提升提案工作水平和质量，结合房山区政协的工作实际，对提案的提出、提案的办理、提案的服务等一系列环节，提出了具体的质量标准和实现目标。

完善制度

房山区政协五届二次会议以来，制定了《政协北京市房山区委员会关于开展“提案工作质量年”活动的安排意见》《政协房山区委员会关于提案办理的试行办法》《政协房山区委员会办公室关于评选表彰提案办理先进单位的意见》。这些制度明确具体地规定了提案的提出、审查、办理等每个环节的程序，推进了提案工作的制度化、规范化、程序化建设进程。

加强培训

一是加强提案基础知识培训。请市政协领导专题讲授提案写作，请老委员传授提案工作经验，在《房山政协》连续刊载提案基本知识。二是提前做好提案的酝酿工作。在全会召开之前，向政协委员发出征集提案的通知和提案参考题目；请常务副区长向政协委员通报全区经济社会发展的情况、下一年度工作总体思路；请区委、区政府研究室领导通报全区调研工作的情况及下一年度区委、区政府关注的重大问题。三是对提出提案明确具体要求。在选题上，要联系自身特点，紧紧围绕区委、区政府的中心工作，反映群众关注的难点、热点问题；在撰写上，要经过深入的调查研究，做到言之有据、言之有理；在时间上，政协委员的提案选题在上半年确定，正式提案在11月底前形成。政协各专委会、各党派团体的提案选题在年初确定，调研任务在9月底前完成，正式提案在年底前形成。在数量上，各专委会、各党派、工商联全年应提交1件以上高质量的提案。四是组织集中交流。在全会期间，专门安排2至4小时让政协委员就提案撰写相互交流，与承办单位负责人咨询交流，根据交流情况再次修改完善后，向大会提交。

严格审查

对于收到的提案严格把住审查关，按照《政协房山区委员会关于提案审查的试行办法》，对提案逐一进行了初审和复审，对提案所提的内容和建议进行认真分析。对反映情况准确、分析问题透彻、建议切实可行，而且符合书写规范要求提案给予立案。为提高立案的准确性，在审查工作中特邀了在政府部门任职的不同界别的委员参加，同时，邀请区委办公室、区政府办公室有关领导参加，共把审查关。



提案咨询交流会



第四编 提案、社情民意

加强督办

一是确定重点提案明确领导跟踪督办。全会后，研究确定事关全局、针对性强、建议具体的 10 件提案为重点提案，并经主席办公会研究通过，印发全体委员。主席、副主席、秘书长按照《政协北京市房山区委员会关于检查监督提案工作的办法》，检查监督重点提案的办理。二是高度重视党派团体提案工作。首先是党派提案经过认真调研由主席亲自审定；其次是制定了《进一步做好民主党派和工商联提案工作暂行办法》，明确了党派提案由政协主席签发，交区委办公室转区委书记或主管副书记阅批。三是积极协调推进提案的办理。提案交办会后，提案委采取电话联系、上门走访、召开座谈会等多种形式与委员和承办单位沟通，推动提案的办理。四是初步建立了一套推进提案办理的工作机制。提案审查立案后，区委、区政府召开房山区办理政协委员提案工作会议，通过以会代训的方式向提案承办单位提出办理要求。各承办单位接到政协提案后，及时召开领导班子会议，进行专题研究，对提案逐条进行梳理分类，按照职责分工，把任务分解到主管领导和业务科室。业务科室主动与委员沟通，全面了解提案本意，制定切实可行的办理方案，边办理边征求意见，力争达到委员满意。